

ЧАСТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПРОМГАЗСЕРВИС»

---

Утверждаю  
Директор ЧПОУ  
«УЦ «ПРОМГАЗСЕРВИС»  
Е.В. Бакалдина  
«12» декабря 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ  
В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Согласовано Педагогическим советом  
Протокол № 12 от 17 октября 2019 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение об обучении по индивидуальному плану по программам дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения (далее - Положение) регламентирует организацию обучения по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения слушателей по индивидуальному учебному плану в Частном профессиональном образовательном учреждении «Учебный центр «ПРОМГАЗСЕРВИС» (далее - Учреждение) и разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления дополнительного профессионального образования и профессионального обучения по индивидуальному образовательному маршруту (образовательной программе), устанавливает систему и формы аттестации обучающихся (далее - слушателей) и порядок взаимодействия Учреждения, реализующего программы дополнительного профессионального образования и программы профессионального обучения и самих обучающихся в организации образовательного процесса.

1.3. Дополнительное профессиональное образование (далее - ДПО) и профессиональное обучение (далее – ПО) реализуются в Учреждении в очной, очно-заочной и заочной форме обучения.

## **2. Правила построения индивидуального учебного плана.**

2.1. Индивидуальный учебный план - это регламентирующий документ, в котором отражаются: цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

2.2. Индивидуальный учебный план программы ДПО или ПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающегося, формы и режим обучения данного слушателя в соответствии с избранными им программой ДПО или ПО.

## **3. Порядок реализации индивидуального образовательного маршрута по программам ДПО или ПО.**

3.1. Обучающийся:

- выбирает образовательную программу из перечня программ, заявленных к реализации в Учреждении;
- предоставляет заявление на имя директора Учреждения с просьбой зачислить его на обучение по индивидуальному плану;

3.2. Индивидуальный учебный план, представленный на согласование, должен содержать:

- полный перечень названий учебных дисциплин, которые предстоит освоить обучающемуся с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения на учебный год;
- форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы.

3.3. После согласования и утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о зачислении обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану в Учреждении.

## **4. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о квалификации.**

4.1. По результатам освоения каждой дисциплины из программы, после прохождения промежуточной аттестации, слушатель получает соответствующую отметку в индивидуальном учебном плане.

4.2. После освоения всех дисциплин программы, слушатель проходит итоговую аттестацию, форма которой так же отражается в индивидуальном учебном плане. К формам

итоговой аттестации слушателей, в соответствии с положением о формах, периодичности и порядке контроля успеваемости слушателей, обучающихся в Учреждении, могут быть отнесены: зачет и (или) экзамен в устной форме или в форме тестирования, деловая игра.

4.3. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального учебного плана и исходя из общей суммы учебных часов, освоенных обучающимся и успешной итоговой аттестацией, издается приказ об отчислении и выдается документ о квалификации.

## **5. Заключительное положение**

5.1. Контроль за выполнением настоящего Положения осуществляется директором Учреждения.

5.2. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему вступают в силу с момента утверждения директором Учреждения.