

ЧАСТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПРОМГАЗСЕРВИС»

Утверждаю
Директор ЧПОУ
«УЦ «ПРОМГАЗСЕРВИС»
_____ Бакалдина Е.В.
«12» декабря 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
В ЧПОУ «УЦ «ПРОМГАЗСЕРВИС»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации производственной практики в ЧПОУ «УЦ «ПРОМГАЗСЕРВИС» подготовлено в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

1.2. Производственная практика, является составной частью образовательных программ, предусмотренной учебным планом.

1.3. Основной задачей производственной практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение, закрепление и совершенствование профессиональных умений и навыков, опыта практической работы обучающихся по осваиваемой образовательной программе.

1.4. Практика обучающихся является составной частью образовательного процесса и проводится в соответствии с требованиями программы обучения.

1.5. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных модулей в соответствии с рабочими программами практики, разрабатываемыми и утверждаемыми Учебным центром самостоятельно с привлечением работодателей.

2. Организация, подготовка и проведение практики

2.1. Основная задача практики - закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений и навыков обучающихся по изучаемой образовательной программе, развитие общих и профессиональных компетенций, продолжение формирования профессионального мастерства по выполнению сложных видов работ.

2.2. Программы практики разрабатываются Учебным центром самостоятельно и являются составной частью программы обучения, обеспечивающей реализацию квалификационных требований ЕТКС, профстандартов.

2.3. Для обеспечения организации и качественного проведения практики Учебный центр:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики (Приложение № 1);
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;
- формирует группы при групповой форме проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

2.4. Организации, обеспечивающие прохождение практики обучающимся Учебного центра:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание, и планируемые результаты и задания на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в определении оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
 - участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций освоенных обучающимися в период прохождения практики;
 - при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
 - обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным нормам, требованиям охраны труда и пожарной безопасности;
 - проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка организации.

2.5. Базовой организацией для проведения практики обучающихся на основе договоров между организацией и Учебным центром, а также индивидуальных договоров между обучающимися и организациями является:

Учебная производственная база ПЧ г.Новотроицк ООО «ПРОМГАЗСЕРВИС».

2.6. Производственная практика проводится, как правило, по месту работы обучающегося, если осваиваемая в Учебном центре профессия и должность по месту работы совпадают, в иных случаях, обучающие проходят производственную практику на Учебной производственной базе в подразделениях ООО «ПРОМГАЗСЕРВИС».

2.7. Обучающиеся Учебного центра направляются на практику только после усвоения соответствующего теоретического материала, изучения дисциплин профессиональных модулей, отработки соответствующих тем программы практики в рамках профессиональных модулей основной профессиональной программы обучения, усвоения безопасного выполнения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

2.8. Направление на практику оформляется распорядительным актом (приказом) директора Учебного центра с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики. В этом же приказе назначается руководитель практики от Учебного центра. Аналогичный распорядительный акт издается в принимающей организации (Приложение № 2).

3. Обязанности обучающихся-практикантов и руководителей производственной практики

3.1. С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации. Кроме того, на обучающихся, зачисленных на вакантные должности, распространяется действие Трудового Кодекса Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со штатными работниками организации.

3.2. При прохождении практики обучающиеся обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные планом практики, своевременно заполнять отчет о практике (Приложение № 3);
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка,

- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда, правила пожарной безопасности и производственной санитарии, действующие в организации.

3.3. Продолжительность рабочего дня обучающихся - практикантов в период практики должна соответствовать времени, отведенному рабочим учебным планом на практику. Продолжительность рабочего дня обучающихся должна соответствовать времени, установленному трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников.

3.4. Руководитель практики от Учебного центра:

- разрабатывает тематику индивидуальных заданий и выдает каждому обучающемуся, принимает участие в распределении студентов по местам прохождения практики или перемещении их по видам работ;

- осуществляют контроль над правильностью использования обучающихся организацией в период практики;

- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе необходимого отчетного материала;

- совместно с руководителем практики от организации оценивает результаты выполнения практикантами программы практики, проводит аттестацию обучающихся по итогам практики.

4. Аттестация обучающихся.

4.1. Результаты практики определяются программой практики. По результатам практики руководителями практики от организации формируется Отзыв о прохождении производственной практики (Приложение № 4), в котором указывается наименование предприятия, учреждения, организации, где обучающийся проходил практику, дата начала и окончания практики, разряд, перечень выполняемых работ, их качество, сведения о нормах (времени) выработки, знании технологического процесса, рекомендации о присвоении квалификационного разряда.

4.2. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов её прохождения. Оценка по результатам практики выставляется при условии положительной оценки Отзыва о прохождении практики, полноты и своевременности представления Дневника практики в соответствии с заданием на практику. При неудовлетворительной оценке практики или ее непрохождение по уважительным причинам обучающемуся предоставляется возможность пройти практику снова параллельно с теоретическим обучением.

4.3. Отчеты о результатах прохождения практики представляются обучающимся руководителю практики от Учебного центра. Руководитель практики отчеты и другие документы вместе с итоговой ведомостью сдает методисту учебной части. Обучающиеся, не прошедшие в полном объеме практику или получившие неудовлетворительную оценку, к итоговому квалификационному экзамену не допускаются и подлежат отчислению из Учебного центра.

4.4. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. После аттестации по итогам практики обучающиеся сдают итоговый квалификационный экзамен. В состав комиссии включаются преподаватели Учебного центра, представитель Работодателя.

ДОГОВОР
О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ)
ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Частного профессионального образовательного учреждения
«Учебный центр «ПРОМГАЗСЕРВИС»

г. Оренбург

« »

20__ г.

Частное профессиональное образовательное учреждение «Учебный центр «ПРОМГАЗСЕРВИС», действующее на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности (_____

_____ на срок «бессрочно», в лице директора **Бакалдиной Евгении Валерьевны**, действующей на основании Устава с одной стороны, и _____ в лице _____ именуемое в дальнейшем «ПРЕДПРИЯТИЕ», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем

1. «Учебный центр» обязуется:

1.1. Руководствуясь учебным планом и программой, направить на производственную практику:

| Профессия (специальность) | № группы | Ф.И.О. |
|---------------------------|----------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |
| Итого: | | человек |

1.2. Выделить в качестве руководителя практики преподавателя Учебного центра

1.3. Обеспечить соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия.

1.4. Оказывать работнику предприятия – руководителю практики обучающихся методическую помощь в организации и проведении практики.

1.5. Согласовать программу практики с Предприятием.

2. «Предприятие» обязуется:

2.1. Обеспечить обучающимся условия безопасной работы на рабочем месте.

2.2. Проводить:

- обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации.

2.3. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы производственной практики.

2.4. Назначить квалифицированного специалиста для руководства производственной практикой в подразделении «ПРЕДПРИЯТИЯ».

2.5. Обеспечить учет выходов на работу обучающихся. Обо всех нарушениях обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка «ПРЕДПРИЯТИЯ» сообщать в Учебный центр.

2.6. Оценивать качество работы практикантов, выдавать заключение о пробных работах на получение разряда по рабочим профессиям, принять участие в оформлении Отзыва о прохождении производственной практики.

3. Ответственность сторон за невыполнение договора

Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

Договор вступает в силу после его подписания Учебным центром, с одной стороны, и Предприятием, с другой стороны, и действует до «_____» _____ 20__ г.

4. Подписи сторон и юридические адреса сторон:

Учебный центр

Предприятие

ЧАСТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПРОМГАЗСЕРВИС»

г. Оренбург

« »

20__ года

ПРИКАЗ № _____

«О прохождении производственной практики»

На основании договора о производственной практике

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Направить на производственную практику на период с _____ по _____ в (наименование предприятия) следующих обучающихся:

| № п/п | Ф.И.О. (полностью) | Должность (в которой проходит практику) |
|----------|-----------------------|--|
| | | |

2. На время прохождения практики закрепить за обучающимися руководителем практики от Учебного центра преподавателя _____ .

Директор ЧПОУ
«УЦ «ПРОМГАЗСЕРВИС»

Бакалдина Е.В.

На фирменном бланке организации

П Р И К А З

О прохождении производственной практики

На основании договора о производственной практике от

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить обучающегося ЧПОУ «УЦ «ПРОМГАЗСЕРВИС» Иванова Ивана Сергеевича, 1988 г.р., на производственную практику пожарным с 02.05.2016г. по 30.05.2016г.
2. На время прохождения практики закрепить за практикантом руководителем практики от организации мастера Степанова Н.И.
3. Ответственным за технику безопасности назначить мастера Степанова Н.И.

Директор _____

М.П.

«__» _____ 20__г.

Кондрев А.А.

ЧАСТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПРОМГАЗСЕРВИС»»

Утверждаю:

Директор ЧПОУ «Учебный центр
«ПРОМГАЗСЕРВИС»»

_____ Е.В. Бакалдина

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН (ДНЕВНИК) ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПРОФЕССИИ ПОЖАРНЫЙ,
КОД ПРОФЕССИИ 16 781
Группа ПО-01**

Ф.И.О. обучающегося: _____

Должность: _____

Год рождения: _____

Место прохождения практики: _____

Содержание задания

| № п/п | Вопросы, темы | Дата проведения | Отчет о проделанной работе (практические занятия в соответствии с программой) | Отметка руководителя производственной практики |
|---|---|-----------------|---|--|
| Психологическая подготовка (14 ч.) | | | | |
| 1 | Психологические основы профессиональной деятельности пожарного и спасателя в современном обществе | | | |
| 2 | Психологическая подготовка пожарного и спасателя к действиям в чрезвычайных ситуациях | | | |
| 3 | Профессионально-важные качества пожарного | | | |
| 4 | Психологические особенности поведения населения в чрезвычайных ситуациях | | | |
| 5 | Методы управления психическим состоянием при действиях в чрезвычайных ситуациях | | | |
| 6 | Основы саморегуляции и психологической реабилитации | | | |

Руководитель практики от Предприятия _____

(должность, подпись, Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

ЧАСТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПРОМГАЗСЕРВИС»

ОТЗЫВ

о прохождении производственной практики

Слушатель _____ № группы ПО-01, обучающийся
по профессии пожарный, проходил производственную практику с «___»
_____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.
на _____ базе

_____ (полное наименование предприятия, организации)

Во время практики выполнял следующие виды работ:

Знание технологического процесса, обращение с оборудованием, приборами,
инструментами _____

Качество выполненных работ _____
(оценка)

Трудовая дисциплина _____
(замечания и оценка)

Заключение:

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

показал _____ профессиональную подготовку и заслуживает присвоения 4
разряда по профессии пожарный.

Дата

Подписи руководителя практики,
ответственного лица организации
(с расшифровкой: должность, Ф.И.О., подпись)

М.П.