

ЧАСТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПРОМГАЗСЕРВИС»

Утверждаю

Директор ЧПОУ

УЦ «ПРОМГАЗСЕРВИС»

Е.В. Бакалдина

«12» декабря 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПЕРЕЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ ПРИ ОБУЧЕНИИ
ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке пересчета результатов освоения обучающимися Частного профессионального образовательного учреждения «Учебный центр «ПРОМГАЗСЕРВИС» (далее – Учреждение) учебных предметов, дисциплин (модулей), практики при обучении по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом и локальными актами Учреждения.

1.2. Под пересчетом учебной дисциплины понимается перенос в документы об освоении образовательной программы оценки (зачета) по учебным предметам, дисциплинам (модулям), практикам при обучении по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения, освоенных обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Пересчет учебной дисциплины осуществляется в отношении обучающихся:

- переведенных в Учреждение из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- переведенных в Учреждение с одной образовательной программы на другую;
- переведенных в Учреждение с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленных из Учреждения и восстановившихся для продолжения обучения;
- переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану;
- в иных случаях - при наличии соответствующих причин.

2. Порядок и правила пересчета результатов освоения обучающимися учебных предметов, дисциплин (модулей), практики

2.1 Кандидаты на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения при подаче заявления представляют документы об образовании (в том числе о незаконченном образовании) вместе с вкладышем, зачетную книжку (при наличии), а также другие документы, свидетельствующие об уровне образования (квалификации), соответствующие избранной программе дополнительного профессионального образования или профессионального обучения.

2.2 Не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о зачислении на обучение, Учреждение оценивает полученные документы, определяет перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые будут зачтены в установленном порядке, и принимает решение.

2.3 Решение о пересчете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих учебных дисциплин, дисциплин (модулей), практики, и является одним из оснований для определения сокращенного (ускоренного) срока обучения.

2.4 В случае если какие-либо отдельные части или весь объем учебного курса, учебной дисциплины, модуля не могут быть зачтены обучающемуся или, из-за разницы в учебных планах, обнаруживаются неизученные отдельные части или весь объем учебного курса, учебной дисциплины, модуля, то обучающийся должен сдать их в течение периода обучения.

3. Условия осуществления перезачета

3.1. Перезачет результатов освоения обучающимися учебных дисциплин осуществляется, если:

учебные дисциплины входят в учебные планы Учреждения;

названия учебных дисциплин полностью совпадают с названиями учебных дисциплин учебного плана Учреждения;

количество часов, отведенное на изучение учебных дисциплин в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане в Учреждении;

дисциплины не являются обязательными для итоговой аттестации.

3.2. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине, освоенной в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, с формой промежуточной аттестации по данной учебной дисциплине, установленной в Учреждении, и (или) разницы в объемах часов (более 20%), выделенных на ее освоение в другой организации и в Учреждении, решение о перезачёте дисциплины принимается преподавателем Учреждения, ведущим данную учебную дисциплину, с учётом мнения аттестационной комиссии.

3.3. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки) по желанию обучающегося или его родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать её на общих основаниях.

3.4. Перезачёт результатов итоговой аттестации не допускается.

3.5. Результаты перезачёта учебных дисциплин проставляются в экзаменационную ведомость.

3.6. Перезачёт производится приказом директора на основании ведомости, подписанной преподавателем.

4. Заключительные положения

4.1. Дополнения и изменения могут быть внесены в настоящее Положение в соответствии с нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации, регламентирующими организацию учебного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.2. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение, о его принятии в новой редакции принимается ученым советом и утверждается приказом ректора.